



AVISO DE INVITACIÓN PÚBLICA N° 05 DE 2024

MODALIDAD DE SELECCIÓN: MÍNIMA CUANTÍA

El suscrito rector del establecimiento educativo, por medio del presente comunicado inicia proceso contractual.

Objeto: “Contratar el servicio de mantenimiento de zonas verdes en las tres sedes educativas de la Institución Educativa Fabio Riveros, mediante la poda de prados con guadaña, poda de árboles de sombrío, mantenimiento de las acequias de desagüe de la sede Fabio Riveros y Despeje de las cercas perimetrales de las tres sedes educativas”. Para el cumplimiento del objeto la rectoría de la Institución Educativa se encuentra interesada en recibir propuesta que contengan como mínimo las actividades y cantidades que se relacionan en la siguiente tabla:

ACTIVIDAD	UNIDAD	CANT.
Mantenimiento de zonas verdes mediante poda con guadaña en 30 mil metros cuadrados de prados, cuatro pases, cada poda con intervalos de 2 meses.	m ²	30.000
Limpieza de canales de desagüe de aguas lluvias en la sede Fabio Riveros	m	500
Poda de árboles de sombra en las tres sedes de la Institución Educativa, incluye el retiro del material vegetal.	Un	80
Suministro e instalación de tela sintética verde para cerramiento de 2.1 metros de ancho durante 2 veces al año.	m	100
Despeje de cerca perimetral con poda a mache o mecánica de árboles que sobrepasan la malla de protección de las 3 sedes educativas, incluye el retiro del material vegetal.	Global	1
Tala con motosierra de árbol seco ubicado en la entrada sobre la carrera 9 de la sede Brisas de Upía incluido el transporte del material vegetal.	Un	1

La duración contractual estimada es de siete (7) meses. La fecha límite para recepción de propuestas y documentación inherente, será el seis (6) de mayo de 2024. Para la citada adquisición el establecimiento dispone de un presupuesto oficial de quince millones de pesos (15.000.000), con cargo a la vigencia 2024, según disponibilidad presupuestal expedida para el efecto. El tipo de contrato a utilizar en este proceso transaccional es el contrato de prestación de servicios.



Las inquietudes de los interesados serán atendidas en las instalaciones físicas del establecimiento educativo; tener en cuenta los siguientes datos de ubicación e información:

Dirección del establecimiento educativo: Calle 11 N° 14 - 115

Números telefónicos: 3107999949 - 3115130202

Email: iefabioriveros@sedcasanare.gov.co

Responsable del proceso: Bercelí Suárez Benítez.

Con la propuesta y acorde con el reglamento interno de contratación de la institución el proponente debe presentar como requisitos mínimos habilitantes los siguientes:

1. Para personas naturales en caso de suministro o prestación de servicios a todo costo (diferentes a personales o profesionales), son:

- a. Fotocopia de la cédula para personas naturales.
- b. Fotocopia del RUT.
- c. Certificado de matrícula mercantil original con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- d. Certificado de antecedentes disciplinarios (expedido por la Procuraduría) con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- e. Certificado de antecedentes fiscales (expedido por la Contraloría) con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- f. Consulta de antecedentes judiciales (la realiza la Institución Educativa en el portal web de la Policía Nacional) con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- g. Certificado de medidas correctivas con fecha inferior a 90 días calendario.
- h. Copia del último pago de seguridad social (salud y pensión como independiente o empleador) que deberá corresponder con el mes de fecha de celebración del contrato, siempre y cuando aplique de conformidad con la normatividad vigente en la materia.

2. Los requisitos mínimos habilitantes para personas jurídicas son:

- a. Fotocopia del RUT de la persona jurídica.
- b. Certificado de matrícula mercantil donde conste la representación legal original, con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- c. Fotocopia de la cédula del representante legal.
- d. Certificado de antecedentes disciplinarios para la persona jurídica y su representante legal, con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- e. Certificado de antecedentes fiscales para la persona jurídica y su representante legal, con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- f. Consulta de antecedentes judiciales para su representante legal, con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- g. Copia del último pago de seguridad social de la empresa o certificado firmado por el revisor fiscal de estar cumpliendo con la obligación.
- h. Si la persona jurídica va a prestar servicios de tipo profesional o consultoría debe anexar los certificados que acrediten la experiencia y las hojas de vida de las personas que van a trabajar en representación de la empresa.



Cronograma del proceso contractual

ACTIVIDAD	FECHA
Estudio previo	26/04/2024
Certificado de disponibilidad presupuestal y verificación fondos	29/04/2024
Aviso de convocatoria o invitación	30/05/2024
Atención inquietudes	2 y 3/05/2024
Recepción propuestas y documentación	6/05/2024
Evaluación, elección, adjudicación	7/05/2024
Suscripción contrato	8/05/2024
Legalización	8/05/2024

Dado en Villanueva Casanare a los 30 días del mes de abril de 2024.

Ing. BERCELÍ SUÁREZ BENÍTEZ
Rector