



AVISO DE INVITACIÓN PÚBLICA N° 10 DE 2024

MODALIDAD DE SELECCIÓN: MÍNIMA CUANTÍA

El suscrito rector del establecimiento educativo, por medio del presente comunicado inicia proceso contractual.

Objeto: “Contratar la compraventa de insumos y elementos de aseo”

Para el cumplimiento del objeto la institución educativa se encuentra interesada en recibir propuesta para el proceso de compraventa de insumos y elementos de aseo necesarios para el funcionamiento de las tres sedes educativas, tal como se detalla en la siguiente tabla:

ELEMENTO Y/O INSUMO	CANTIDAD
Bolsa plástica negra 130 x 100 cm paquete de 6 unidades	450
Bolsa plástica verde de 55 x 70 cm paquete de 10 unidades	250
Hipoclorito solución al 5% garrafa x 5 galones	30
Detergente en polvo x 5 kg	50
Jabón líquido para manos x galón	5
Escoba convencional de cerda suave uso industrial montada en bloque de polipropileno de alta resistencia con 25 cm o más de largo, fibra de al menos 10 cm de largo con palo de madera enroscable.	120
Trapero encabado de 1000 gramos pabilo de algodón	70
Rastrillo escoba plástico	20
Cepillo telarañero cerda suave con palo y extensión	5
Cepillo para baño de cerda dura	10
Chupa para baño industrial	2
Caneca plástica de 200 litros color negro	2
Cesta cónica plástica sin tapa para basura tamaño mediano	30
Varsol ecológico X galón	10
Guantes tallas 8 y 9 1/2	90
Limpión en tela toalla de 40 cm x 20 cm	200
Toalla de papel rollo x 100 metros	50
Lustra muebles	10
Esponja lavalozza convencional	50
Esponja inoxidable	20
Limpia vidrios X 500 ml	20
Frascos Isodine espuma x 100 ml	5
Frascos Isodine solución x 100 ml	5
Alcohol antiséptico x 500 ml.	5
Algodón paquete x 50 gr	5
Guantes quirúrgico caja	1
Gasa individual x caja	5
Cinta Micropore mediana	5
Insecticida contra sancudos	5



La duración contractual estimada es de un mes. La fecha límite para recepción de propuestas y documentación inherente, será el día 27 de junio 2024. Para la citada adquisición el establecimiento dispone de un presupuesto oficial de quince millones de pesos (15.000.000), con cargo a la vigencia 2024, según disponibilidad presupuestal expedida para el efecto. El tipo de contrato a utilizar en este proceso transaccional es el contrato de compraventa.

Las inquietudes de los interesados serán atendidas en las instalaciones físicas del establecimiento educativo; tener en cuenta los siguientes datos de ubicación e información:

Dirección del establecimiento educativo: Calle 11 N° 14 - 115
Números telefónicos: 3107999949 - 3115130202
Email: iefabioriveros@sedcasanare.gov.co
Responsable del proceso: Bercelí Suárez Benítez.

Con la propuesta y acorde con el reglamento interno de contratación de la institución el proponente debe presentar como requisitos mínimos habilitantes los siguientes:

1. Para personas naturales en caso de suministro o prestación de servicios a todo costo (diferentes a personales o profesionales), son:

- a. Fotocopia de la cédula para personas naturales.
- b. Fotocopia del RUT.
- c. Certificado de matrícula mercantil original con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- d. Certificado de antecedentes disciplinarios (expedido por la Procuraduría) con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- e. Certificado de antecedentes fiscales (expedido por la Contraloría) con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- f. Consulta de antecedentes judiciales (la realiza la Institución Educativa en el portal web de la Policía Nacional) con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- g. Certificado de medidas correctivas con fecha inferior a 90 días calendario.
- h. Copia del último pago de seguridad social (salud y pensión como independiente o empleador) que deberá corresponder con el mes de fecha de celebración del contrato, siempre y cuando aplique de conformidad con la normatividad vigente en la materia.

2. Los requisitos mínimos habilitantes para personas jurídicas son:

- a. Fotocopia del RUT de la persona jurídica.
- b. Certificado de matrícula mercantil donde conste la representación legal original, con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- c. Fotocopia de la cédula del representante legal.
- d. Certificado de antecedentes disciplinarios para la persona jurídica y su representante legal, con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- e. Certificado de antecedentes fiscales para la persona jurídica y su representante legal, con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- f. Consulta de antecedentes judiciales para su representante legal, con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- g. Copia del último pago de seguridad social de la empresa o certificado firmado por el revisor fiscal de estar cumpliendo con la obligación.



h. Si la persona jurídica va a prestar servicios de tipo profesional o consultoría debe anexar los certificados que acrediten la experiencia y las hojas de vida de las personas que van a trabajar en representación de la empresa.

Cronograma del proceso contractual

ACTIVIDAD	FECHA
Estudio previo	18/06/2024
Certificado de disponibilidad presupuestal y verificación fondos	20/06/2024
Aviso de convocatoria o invitación	21/06/2024
Atención inquietudes	25 y 26/06/2024
Recepción propuestas y documentación	27/06/2024
Evaluación, elección, adjudicación	28/06/2024
Suscripción contrato	2/07/2024
Legalización	2/07/2024

Dado en Villanueva Casanare a los 21 días del mes de junio de 2024.

Ing. BERCELÍ SUÁREZ BENÍTEZ
Rector