



## AVISO DE INVITACIÓN PÚBLICA N° 05 DE 2025

### MODALIDAD DE SELECCIÓN: MÍNIMA CUANTÍA

El suscrito rector del establecimiento educativo, por medio del presente comunicado inicia proceso contractual.

Objeto: “Contratar el servicio de mantenimiento y adecuaciones urgentes para garantizar la prestación del servicio educativo y ofrecer seguridad a los estudiantes de las tres sedes educativas”. Para el cumplimiento del objeto la rectoría de la Institución Educativa se encuentra interesada en recibir propuesta que contengan como mínimo las actividades y cantidades que se relacionan en la siguiente tabla:

ITEM	ACTIVIDAD	UN	CANTIDAD
1.	Reparación de baranda en tuvo metálico de 2 pulgada, protectora en pasillos del segundo piso y escaleras de los bloques O, P y Q, incluye desmonte la baranda, demolición hasta hallar el hierro de la placa, soldadura de la baranda en los puntos de anclaje al hierro de la placa de concreto, resane con concreto de 3000 psi y pintura esmalte + anticorrosivo sintético.	m	100
2.	Construcción de acometida de aguas residuales del restaurante escolar de la sede el triunfo lo cual incluye:		
2.1.	Adecuación de la caja recolectora de 70 x 80 x 50 cm, incluye fundición de tapa en concreto de 3000 psi y hierro de 1/2".	Un	1
2.2.	Excavación en material común, bajado de tuvo, relleno y paisajismo.	m <sup>3</sup>	4
2.3.	Tubería PVC alcantarillado 6". Suministro e instalación.	m	16
2.4.	Adecuación de caja de inspección para recepción de las aguas servidas a todo costo	Un	2
4.	Suministro e instalación a todo costo de flotador para tanque aéreo.	Un	4
5.	Desmonte, desatasca miento e instalación de taza sanitaria en baterías sanitarias de la unidad administrativa, la batería sanitaria uno, y las baterías sanitarias de primaria de la Sede Fabio Riveros	Un	6



6.	Construcción a todo costo de red interna de agua potable en 1" incluye excavación y relleno, desde la torre de bombeo de las baterías sanitarias principales hasta los tanque de almacenamiento de la sala de docentes y a las casetas escolares.	m	120
7.	Construcción a todo costo de red interna de agua potable en 1/2" incluye excavación y relleno, desde los tanques de almacenamiento de la sala de docentes a las casetas escolares.	m	30
6.	Desmonte, suministro e instalación a todo costo de grifería para orinal pequeño.	Un	4
7.	suministro e instalación a todo costo de orinal pequeño en batería sanitaria niños segundo piso bloque I, incluye adecuación de punto de desagüe y adecuación de punto de agua potable.	Un	1
8.	Mantenimiento de grifería de orinal pequeño en bloque I	Un	2
9.	Instalación a todo costos de tablero acrílico en aula de clase de 2.4 x 1.2 mts, incluye el desmonte del tablero en deterioro.	Un	20
10.	Reparación de puerta metálica a todo costo incluye anticorrosivo y esmalte.	Un	2
11.	Reparación del tejado del aula de cuarto de primaria en la sede el triunfo.	Un	1

La duración contractual estimada es de un (1) mes. La fecha límite para recepción de propuestas y documentación inherente, será el catorce (14) de abril de 2025. Para la citada adquisición el establecimiento dispone de un presupuesto oficial de veinticuatro millones de pesos (24.000.000), con cargo a la vigencia 2025, según disponibilidad presupuestal expedida para el efecto. El tipo de contrato a utilizar en este proceso transaccional es el contrato de prestación de servicios.

Las inquietudes de los interesados serán atendidas en las instalaciones físicas del establecimiento educativo; tener en cuenta los siguientes datos de ubicación e información:

Dirección del establecimiento educativo: Calle 11 N° 14 - 115  
Números telefónicos: 3107999949 - 3115130202  
Email: [iefabioriveros@sedcasanare.gov.co](mailto:iefabioriveros@sedcasanare.gov.co)  
Responsable del proceso: Berceíl Suárez Benítez.

Con la propuesta y acorde con el reglamento interno de contratación de la institución el proponente debe presentar como requisitos mínimos habilitantes los siguientes:

1. Para personas naturales en caso de suministro o prestación de servicios a todo costo (diferentes a personales o profesionales), son:
  - a. Fotocopia de la cédula para personas naturales.
  - b. Fotocopia del RUT.
  - c. Certificado de matrícula mercantil original con fecha de expedición inferior a 90



MUNICIPIO DE VILLANUEVA - CASANARE  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA FABIO RIVEROS**

NIT: 844002385-1 Plantel oficial con registro DANE 185440-00051; código ante el ICFES 093179

días calendario.

- d. Certificado de antecedentes disciplinarios (expedido por la Procuraduría) con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- e. Certificado de antecedentes fiscales (expedido por la Contraloría) con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- f. Consulta de antecedentes judiciales (la realiza la Institución Educativa en el portal web de la Policía Nacional) con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- g. Certificado de medidas correctivas con fecha inferior a 90 días calendario.
- h. Copia del último pago de seguridad social (salud y pensión como independiente o empleador) que deberá corresponder con el mes de fecha de celebración del contrato, siempre y cuando aplique de conformidad con la normatividad vigente en la materia.

2. Los requisitos mínimos habilitantes para personas jurídicas son:

- a. Fotocopia del RUT de la persona jurídica.
- b. Certificado de matrícula mercantil donde conste la representación legal original, con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- c. Fotocopia de la cédula del representante legal.
- d. Certificado de antecedentes disciplinarios para la persona jurídica y su representante legal, con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- e. Certificado de antecedentes fiscales para la persona jurídica y su representante legal, con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- f. Consulta de antecedentes judiciales para su representante legal, con fecha de expedición inferior a 90 días calendario.
- g. Copia del último pago de seguridad social de la empresa o certificado firmado por el revisor fiscal de estar cumpliendo con la obligación.
- h. Si la persona jurídica va a prestar servicios de tipo profesional o consultoría debe anexar los certificados que acrediten la experiencia y las hojas de vida de las personas que van a trabajar en representación de la empresa.

Cronograma del proceso contractual

ACTIVIDAD	FECHA
Estudio previo	11/04/2025
Certificado de disponibilidad presupuestal y verificación fondos	14/04/2025
Aviso de convocatoria o invitación	15/04/2025
Atención inquietudes	16/04/2025
Recepción propuestas y documentación	21/04/2025
Evaluación, elección, adjudicación	22/04/2025
Suscripción contrato	23/04/2025
Legalización	24/04/2025

Dado en Villanueva Casanare a los 15 días del mes de abril de 2025.

**Ing. BERCELÍ SUÁREZ BENÍTEZ**  
Rector